



UGOVOR ZA NABAVKU ADMINISTRATIVNOG MATERIJALA - NABAVKA PAPIRA ZA ŠTAMPU

Ovaj ugovor zaključen je između:

Opština Bar, sa sjedištem u Baru, Bulevar Revolucije br. 1, Bar PIB: 02015099, Matični broj: 02015099, Broj računa: 505-3821-54, Naziv banke: Atlas banka, koga zastupa Predsjednik, Dr Zoran Srzentić (u daljem tekstu: Naručilac)

i

Ponudača "Multiprint" DOO sa sjedištem u Baru, ulica Bulevar 24. Novembar H-22, PIB: 02275694, Broj računa: 530-2417-37, Naziv banke: NLB banka, koga zastupa izvršni direktor Vesna Ilić, (u daljem tekstu: dobavljač).

OSNOV UGOVORA:

Tenderska dokumentacija za otvoreni postupak za nabavku administrativnog materijala, po partijama, i to: Partija 1. Nabavka papira za štampu i Partija 2. Nabavka ostalog administrativnog materijala, broj: 01-1049 od 05.04.2018. godine;

Broj i datum odluke o izboru najpovoljnije ponude: 01-1486 od 23.05.2018. godine;

Ponuda ponuđača "Multiprint" DOO Bar, broj 04-460/18-1012 od 27.04.2018. godine.

PREDMET UGOVORA

Član 1

Predmet ovog ugovora je nabavka administrativnog materijala - nabavka papira za štampu, prema Tenderskoj dokumentaciji broj 01-1049 od 05.04.2018. godine, Odluci o izboru najpovoljnije ponude br. 01-1486 od 23.05.2018. godine i u svemu prema prihvaćenoj Ponudi Dobavljača pod brojem 04-460/18-1012 od 27.04.2018. godine, koja čini sastavni dio ovog ugovora.

Član 2

Dobavljač se obavezuje da Naručiocu isporuči administrativni materijal – papir za štampu definisan članom 1 ovog ugovora a Naručilac se obavezuje da zvanično preuzme i plati Dobavljaču vrijednost robe prema prihvaćenim jediničnim cijenama iz Ponude. Naručilac se obavezuje da obezbijedi prostorije i uslove za isporuku ugovorene robe.

Ponuda Dobavljača sa specifikacijom ponuđenog administrativnog materijala sa jedinačnim cijenama i količinama iz prethodnog stava predstavlja prilog i čini sastavni dio ovog Ugovora.

CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

Član 3

Ukupna vrijednost administrativnog materijala – papira za štampu, iz člana 1 ovog Ugovora, prema prihvaćenoj Ponudi iznosi 7.647,20 eur-a, bez uračunatog PDV-a, odnosno **9.253,11 eura**

sa uračunatim PDV-om i svim troškovima ambalaže, transporta i isporuke na ugovorenoj lokaciji i osiguranja robe u transportu.

Navedena ukupna cijena kao i pojedinačne cijene definisane ponudom Dobavljača su fiksne i ne podliježu promjenama u toku trajanja ugovorenog iznosa.

Dobavljač će Naručiocu nakon svake pojedinačno izvršene isporuke ispostavljati fakturu sa specifikacijom isporučene robe, jediničnim cijenama i ukupnim iznosom, na osnovu kojih će Naručilac vršiti plaćanja u roku od 30 dana od dana prijema, na žiro račun 530-2417-37 Dobavljača kod NLB banke.

ROK

Član 4

Rok za isporuku robe iz člana 1.ovog ugovora je godinu dana od dana zaključivanja ugovora, odnosno do utroška sredstava namijenjenih za ovu nabavku.

. Član 5

Isporuka se vrši sukcesivno u toku godine, na zahtjev naručioca. Roba se isporučuje u roku od 24h od podnijetog zahtjeva za isporuku robe

Zahtjev podnijet od strane naručioca ima istu važnost bilo da je podnijet pismenim putem, telefonskim putem ili putem e-maila.

KVALITATIVNI PRIJEM ROBE

Član 6

Prilikom isporuke robe iz člana 1. Ugovora, Naručilac je obavezan da izvrši kvalitativni prijem robe.

Kada, prilikom kvalitativnog prijema, utvrdi da je isporučena roba odgovarajućeg kvaliteta, ovlašćeno lice Naručioca, koje je vršilo prijem, obavezno je da na primjerku otpremnice, koji ostaje kod Dobavljača, konstatuje da je izvršen kvalitativni prijem i da je isporučena roba propisanog i ugovorenog kvaliteta, kao i da izjavu potpiše i ovjeri pečatom Naručioca.

Ukoliko ovlašćeno lice Naručioca prilikom prijema robe ocijeni da ista nije propisanog, odnosno ugovorenog kvaliteta, ovlašćen je da odbije prijem robe, uz obavezu, da u pisanoj formi obavijesti Dobavljača i zahtijeva novu isporuku u istim količinama, u roku od osam dana, a robu, koja je bila predmet prijema i kontrole, odmah vrati Dobavljaču.

Dobavljač je, u ovom slučaju, dužan, u ostavljenom roku, isporučiti Naručiocu robu, koja je predmet Ugovora, propisanog i ugovorenog kvaliteta.

KVANTITATIVNI PRIJEM ROBE

Član 7

Naručilac je dužan da Dobavljaču stavi prigovor na količinu i kvalitet robe, koja se isporučuje, odmah, po preuzimanju robe.

Naknadni prigovor Naručioca neće obavezivati Dobavljača.

GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA

Član 8

Dobavljač se obavezuje da Naručiocu u trenutku potpisivanja ovog Ugovora preda neopozivu, bezuslovnu i naplativu na prvi poziv Garanciju banke, za dobro izvršenje ugovora na iznos od 5% od ukupne vrijednosti Ugovora, sa rokom važnosti 1 (jednu) godinu od dana zaključenja ovog Ugovora i koju Naručilac može aktivirati u svakom momentu kada nastupi neki od razloga za raskid ovog Ugovora.

Garancija treba biti izdata od poslovne banke koja se nalazi u Crnoj Gori ili strane banke preko korespondentne banke koja se nalazi u Crnoj Gori uz saglasnost Naručioca.

Naručilac se obavezuje da neposredno nakon ispunjenja obaveza, na način i pod uslovima iz ovog ugovora, Dobavljaču vrati garanciju

Član 9

Dobavljač se obavezuje da plati ugovornu kaznu u visini 2% za svaki dan kašnjenja u isporuci materijala, a najviše 5% od ukupne vrijednosti ugovorenog posla.

RASKID UGOVORA

Član 10

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći:

- ako Dobavljač ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom;
- U slučaju da se Dobavljač ne pridržava svojih obaveza i u drugim slučajevima nesavjesnog obavljanja posla. Isto pravo Naručilac ima u slučaju raskida ugovora, do izbora novog Dobavljača.

Naručilac je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u izvršavanju ugovora pisanim putem pozove Dobavljača i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta. Ukoliko se Dobavljač ne odazove pozivu Naručioca, Naručilac angažuje treće lice na teret Dobavljača.

ANTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

Član 11

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u skladu sa odredbama člana 15 ZJN („Službeni list CG”, br.42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) ništav je.

PREUZIMANJE PRAVA I OBAVEZA

Član 12

Ukoliko u toku važnosti ovog ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njenog pravnog sljedbenika.

PRIMJENA PROPISA

Član 13

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa Crne Gore.

SUDSKA NADLEŽNOST

Član 14

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove povodom ovog ugovora rješavaju sporazumom. U protivnom, spor će rješavati nadležni sud u Podgorici.

Član 15

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen u 6 (šest) istovjetnih primjeraka od kojih po 3 (tri) primjeraka zadržavaju Naručilac i Dobavljač .


OPŠTINA BAR
Predsjednik
Dr Zoran Srzentić


»MULTIPRINT« DOO BAR
Izvršni direktor
Vesna Ilić
